

AU BUREAU

Logo de votre
structure

J'imprime et photocopie mes documents en recto-verso

J'imprime mes documents et mails que si c'est nécessaire

Je récupère les chemises en plastique, classeurs... usagés mais réutilisables

J'utilise les verso des documents imprimés comme brouillon

Je privilégie l'envoi et la réception de documents par mail

Je paramètre mon imprimante par défaut en noir et blanc et en mode brouillon

J'imprime plusieurs pages par feuille

J'utilise une tasse réutilisable



J'utilise les poubelles de tri mises en place

Je dépose mes papiers dans le bac de tri



Ici j'agis : je réduis !

Eco-gestes de prévention et de tri des déchets dans ma collectivité

